Die **STADT BECKUM** sucht **zum nächstmöglichen Termin** für eine zunächst zweijährige Elternzeitvertretung in Vollzeit

eine Architektin / einen Architekten (w/m/d) oder eine Hochbauingenieurin / einen Hochbauingenieur (w/m/d)

im Fachdienst Gebäudemanagement.

Wer sind wir?

Der Fachdienst Gebäudemanagement sucht eine kompetente Fachkraft, die sich leidenschaftlich für die Gebäudeunterhaltungsmaßnahmen im kommunalen öffentlichen Dienst engagiert. In dieser Position werden Sie eine wichtige Rolle bei der Erhaltung und Pflege der öffentlichen Gebäude der Stadt Beckum spielen, um sicherzustellen, dass sie den Anforderungen an Funktionalität, Sicherheit und Ästhetik entsprechen. Wenn Sie über ein ausgeprägtes technisches Verständnis, kreative Lösungsansätze und eine hohe Verantwortungsbereitschaft verfügen, laden wir Sie herzlich ein, sich zu bewerben.

Was sind Ihre Aufgaben?

- Planung, Koordination, Überwachung von Gebäudeunterhaltungsmaßnahmen für öffentliche Gebäude und Wahrnehmung der Funktion als Auftraggebende bei städtischen Hochbaumaßnahmen.
- Bewertung der Gebäudezustände und Identifizierung von Renovierungs- und Reparaturbedarf.
- Planung, Durchführung und Abwicklung städtischer Hochbaumaßnahmen einschließlich Außenanlagen.
- Erstellung von technischen Spezifikationen, Bauzeichnungen und Ausschreibungsunterlagen unter Berücksichtigung von Budgets, Zeitplänen und Qualitätsstandards.
- Zusammenarbeit mit internen Abteilungen, externen Auftragnehmern und Behörden.
- Zusammenarbeit mit externen Auftragnehmern, Ingenieuren und anderen Fachleuten.
- Sicherstellung der Einhaltung von Bauvorschriften, gesetzlichen Vorschriften und Standards im öffentlichen Dienst.
- Mitwirkung bei der Beantragung und Abwicklung von Drittfinanzierungen für städtische Hochbaumaßnahmen (Fördermaßnahmen).

Wir setzen voraus:

- Ein erfolgreich abgeschlossenes Studium (Bachelor/Diplom) in den Bereichen Architektur, Bauingenieurwesen oder in einem vergleichbaren Studiengang mit Schwerpunkt Hochbau.
- Erfahrung im Bereich Architektur und Gebäudemanagement, idealerweise im öffentlichen Sektor und mit Schwerpunkt auf Gebäudeinstandhaltung.
- Ausgezeichnete Kommunikations- und Teamfähigkeiten.
- Organisationsgeschick und die Fähigkeit, mehrere Projekte gleichzeitig zu managen.
- Eigeninitiative und Problemlösungsfähigkeiten.
- Gute Kenntnisse der einschlägigen Gesetze und DIN-Normen sowie der Verordnung über die Honorare für Architekten- und Ingenieurleistungen (Honorarordnung für

Architekten und Ingenieure – HOAI) und Vergabe- und Vertragsordnung für Bauleistungen (VOB).
- Sicherer Umgang mit Standardsoftware der Bürokommunikation sowie Bereitschaft zur Einarbeitung in die fachspezifischen Programme (CAD, AVA und weitere).
- Führerschein Klasse B (Pkw).
- Gute Kenntnisse der deutschen Sprache in Wort und Schrift.

Wir erwarten von Ihnen:

- Verantwortungsbewusstsein, Dynamik, Teamfähigkeit und Entscheidungsfreude.
- Selbständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise.
- Wirtschaftliches Denken und Handeln.

Wir wünschen uns von Ihnen:

- Erfahrung in der Kommunalverwaltung und Kenntnisse zu Verwaltungsabläufen.
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Planung und Umsetzung von Instandhaltungs- sowie Hochbaumaßnahmen.

Wir bieten folgende Rahmenbedingungen:

- Vollzeitstelle mit 39 Wochenstunden im Tarifbeschäftigtenverhältnis.
- Eingruppierung bei entsprechender persönlicher Voraussetzung nach Entgeltgruppe 11, Fallgruppe 1 der Eingruppierungsmerkmale für Ingenieurinnen und Ingenieure im Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst für den Bereich Verwaltung im Bereich der Vereinigung der kommunalen Arbeitgeberverbände (TVöD-V VKA).
- Die Möglichkeit, zur Erhaltung und Pflege öffentlicher Gebäude beizutragen.
- Die Möglichkeit, an der langfristigen Entwicklung unserer Gebäudeinfrastruktur mitzuwirken.
- Ein motiviertes Team und angenehmes Arbeitsumfeld.
- An Ihrem individuellen Bedarf orientierte Weiterbildungsmöglichkeiten.
- Attraktive Vergütung und Benefits entsprechend den Tarifverträgen des kommunalen öffentlichen Dienstes wie die Jahressonderzahlung („Weihnachtsgeld“) oder Leistungsorientierte Bezahlung (LOB).
- Möglichkeit zur dienstlichen Nutzung eines vom Arbeitgeber zur Verfügung gestellten E-Bikes; Möglichkeit zur Nutzung von Dienstwagen.

Die Stadt Beckum unterstützt als familienfreundliche Arbeitgeberin die Vereinbarkeit von Familie und Beruf. Flexible Arbeitszeiten sind für uns selbstverständlich. Weitere Informationen zu den Vorteilen einer Beschäftigung bei der Stadt Beckum finden Sie auf www.beckum.de.

Die Stadt Beckum fördert in vielfältiger Hinsicht aktiv die Gleichstellung und Inklusion. Wir begrüßen daher Bewerbungen ausdrücklich unabhängig von Behinderung, kultureller und sozialer Herkunft, Alter, Religion, Weltanschauung oder sexueller Identität.

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Sie werden nach Maßgabe des Gesetzes zur Gleichstellung von Frauen und Männern für das Land Nordrhein-Westfalen (Landesgleichstellungsgesetz) bevorzugt berücksichtigt.

Sie haben noch Fragen?

Herr Plagwitz, Fachdienst Gebäudemanagement, Telefon: 02521 29-6502, E-Mail: plagwitz@beckum.de

BEWERBUNGSSCHLUSS: 11. Dezember 2026

Bitte bewerben Sie sich online über INTERAMT.

Kontakt: Frau Lösch, Telefon: 02521 29-1101, E-Mail loesch@beckum.de