

Nach Deiner Ausbildung

... erwarten Dich alltägliche Aufgaben im Beruf

Nach der Ausbildung bist Du in der Lage, Dich in verschiedene Aufgabengebiete einzuarbeiten und kannst daher in allen Bereichen der Verwaltung eingesetzt werden.

Als Sachbearbeiterin oder Sachbearbeiter triffst Du Verwaltungsentscheidungen oder bereitest diese vor, erteilst Auskünfte, nimmst Anträge entgegen und bearbeitest die Vorgänge unter Anwendung der gesetzlichen Vorschriften.

Du wirst dabei durch moderne Bürotechnik unterstützt.



Bitte bewirb Dich

mit folgenden Unterlagen:

- Bewerbungsschreiben,
- Lebenslauf,
- Kopien der beiden letzten Zeugnisse,
- Nachweise über Praktika und bisherige Tätigkeiten.

E-Mail an personal@beckum.de

oder schriftlich (ohne Bewerbungsmappe) an

Stadt Beckum
Postfach 18 63
59248 Beckum

Kontakt: *Doris Hölling*
02521 29-1103
hoelling@beckum.de

Rathaus Beckum • Eingang Weststraße 46
I. Obergeschoss • Raum 138

Über Treppen oder den Innenhoffahrstuhl
zu erreichen!

ÖPNV: Haltestelle Beckum, Rathaus
Bilder: © STADT BECKUM

Herausgeber:

STADT BECKUM
DER BÜRGERMEISTER
www.beckum.de

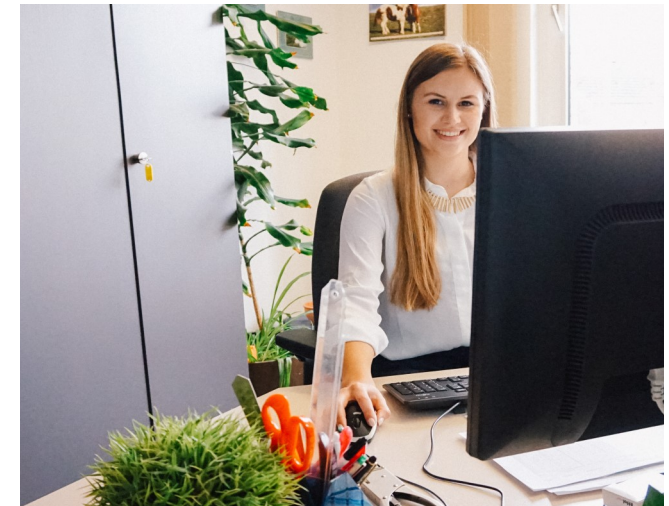


STADT BECKUM

Inspektoranwärterin/ Inspektoranwärter

(w/m/d)

Duales Studium zum
Bachelor of Laws



Ausbildungsbeginn
zum 1. September



Schulische Voraussetzungen

- Abitur oder uneingeschränkte Fachhochschulreife
- Gute Schulnoten in Deutsch und Mathematik

Persönliche Voraussetzungen

- Staatsangehörigkeit eines Mitgliedstaates der Europäischen Union
- Gesundheitliche Eignung
- Teamfähigkeit und Kontaktfreudigkeit
- Interesse an verwaltenden, kaufmännischen, organisatorischen und sozial-beratenden Tätigkeiten

Ausbildungsdauer

- 3 Jahre

Ausbildungsverlauf

- Fachpraktische Studienzeiten in der Stadtverwaltung Beckum
- Fachwissenschaftliche Studienzeiten an der Hochschule für Polizei und öffentliche Verwaltung Nordrhein-Westfalen (HSPV NRW)
- Überwiegend rechtswissenschaftliche Module mit betriebswirtschaftlichen Anteilen



Verdienstmöglichkeiten

Bezüge der Anwärtinnen und Anwärter monatlich 1.405,68 Euro brutto



Weitere Informationen

- www.hspv.nrw.de
- www.berufenet.arbeitsagentur.de
- www.beckum.de/ausbildung.html

Praxisphasen

- Einsatz in den Themengebieten
 - Personal und Organisation,
 - Finanzen,
 - Recht und Ordnung,
 - Jugend und Soziales sowie
 - Abschlussmodul im späteren Einsatzbereich

Leistungsnachweise

- Prüfungen an der HSPV in Form von Klausuren, Prüfungsgesprächen und Hausarbeiten
- Erarbeitung einer Projektarbeit als Gruppenarbeit
- Bachelorarbeit und Kolloquium
- Praxisprüfungen und -berichte während der praktischen Ausbildung
- Beurteilung der Ausbildungsfortschritte

